****

**Содержание**

Введение

1. Общие сведения об образовательной организации
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
3. Анализ системы управления
4. Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса
5. Анализ содержания и качества подготовки учащихся
6. Анализ годовой промежуточной аттестации
7. Анализ качества кадрового обеспечения

# Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию

1. Социальный заказ МБУ ДО «ДЮСШ»
2. Аттестация работников учреждения
3. Учебно-тренировочная работа
4. Спортивная работа
5. Воспитательная работа
6. Руководство школой и организация внутришкольного контроля
7. Медицинский контроль
8. Оценка результатов деятельности учреждения
9. Учебно-спортивная база
10. Пропаганда физической культуры и спорта
11. Сведения о средней заработной плате

Заключение

1. **Общие сведения об образовательной организации**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является муниципальным учреждением дополнительного образования, созданное для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» является правопреемником Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа».

*Полное наименование Учреждения:* Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа», сокращенное – МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа», аббревиатура – МБУ ДО  «ДЮСШ».

*Организационно-правовая форма* - учреждение.

*Тип Учреждения* – бюджетное.

*Тип образовательной организации* - организация дополнительного образования.

*Юридический адрес Учреждения:* 658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул.  Тракторная, д. 1а.

*Фактический адрес Учреждения:* 658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул.  Тракторная, д. 1а.

*Учредителем Учреждения и собственником его имущества* является муниципальное образование Немецкий национальный район Алтайского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление по культуре, физической культуре, спорту, молодежной политике и архивному делу Администрации Немецкого национального района Алтайского края. Функции и полномочия собственника Учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение «Отдел по имуществу и земельным отношениям администрации Немецкого национального района Алтайского края».

*Юридический (фактический) адрес Учредителя:* 658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул.  Менделеева, д. 47.

*Учреждение является юридическим лицом*, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печать, а также штамп и бланк.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – Учреждение) осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и направленными на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья и организацию свободного времени.

*Целью и задачами деятельности Учреждения являются:*

1) реализация дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных) физкультурно-спортивной направленности, направленных на физическое воспитание личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков;

2) организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы на территории муниципального образования;

3) эффективное использование спортивных объектов, находящихся в оперативном управлении Учреждения.

*Предметом деятельности* Учреждения является развитие мотивации личности к познанию и творчеству путём реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

*Образовательная деятельность Учреждения направлена на*:

* привлечение учащихся к систематическим занятиям спортом;
* формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья учащихся;
* выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
* подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
* создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, и профессионального самоопределения;
* обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
* социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
* формирование общей культуры учащихся;
* удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1. **Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;

- «Конвенция о правах ребёнка»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

- Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

# - Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

# - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Указ Президента РФ от 15 февраля 2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Закон РФ от 5 марта 1992 г. № 2446-I  
«О безопасности»;

- Приказ Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196);

- Методические рекомендации, регулирующие деятельность спортивных школ;

- Устав МБУДО «Детско-юношеская спортивная школа» ;

- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности;

- Иные правовые акты Российской Федерации, Алтайского края, МО «Немецкий национальный район Алтайского края».

1. **Анализ системы управления**

В структуру управления Учреждения входят директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, инструктор-методист.

Административный состав учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **ФИО** | **Образование** | **Стаж работы** | | **Квалификац. категория,** |
| **Общий** | **Административный** |
| 1 | Директор | Урих Снежана Владимировна | Высшее | 15 лет | 1 месяц | Соответствие занимаемой должности |
| 2 | Заместитель директора по УВР | Портяник Ольга Александровна | Высшее | 8 лет | 8 лет | Соответствие занимаемой должности |
| 3 | Заместитель директора по УВР (на время декретного отпуска) | Мироненко Мария Михайловна | В процессе получения высшего образования  3 курс | 6 месяцев | 6 месяцев | Соответствие занимаемой должности |
| 4. | Инструктор-методист | Пешкина Юлия Витальевна | Высшее | 6 лет | 1 год | Соответствие занимаемой должности |

*Директор* осуществляет непосредственное руководство Учреждением на основе принципа единоначалия, выполняет общее руководство всеми направлениями деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения, самостоятельно решает все вопросы деятельности, не относящиеся к компетенции органов самоуправления.

Директор Учреждения назначается на должность Учредителем путем заключения с ним срочного трудового договора и издания соответствующего приказа (распоряжения) о назначении на должность.

Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю. Права, обязанности, ответственность директора определены Уставом Учреждения.

*Заместитель директора по учебно-воспитательной работе*организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива, координирует работу тренеров - преподавателей и других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой учебно-методической документации, руководит профессиональным обучением и планирует эту работу, осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов и объективностью оценки результатов образовательной подготовки воспитанников, организует работу по подготовке и проведению тестирования, координирует взаимодействие между представителями педагогической науки и практики, организует просветительную работу для родителей, оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, организует учебно-воспитательную и методическую работу, осуществляет контроль за учебной нагрузкой воспитанников, составляет расписание учебных занятий и других видов учебной деятельности, обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, оказывает помощь коллективам воспитанников в проведении спортивных мероприятий, осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента воспитанников, участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников учреждения, выполняет отдельные поручения директора Учреждения.

*Инструктор-методист* оргагнизует  методическую работу в образовательном Учреждении, анализирует   состояние     учебно-методической (учебно-тренировочной) и   воспитательной   работы   в    Учреждении    и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности, участвует в разработке Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и других нормативных документов (актов) Учреждения, в разработке и реализации Программы развития, образовательных программ, иных целевых программ и концепций развития, ведёт статистический учёт результатов работы Учреждения, отделения или этапа подготовки, многолетний учёт, анализ и обобщение результатов и содержания своей работы, опыта работы тренеров-преподавателей по спорту, участвует в подготовке статистического отчёта о результатах деятельности Учреждения, помогает заместителю директора по УВР в составлении отчётности, организует работу по соблюдению в тренировочном процессе норм и правил охраны труда; обеспечивает контроль за безопасностью используемых в тренировочном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения, участвует   в комплектовании учебных групп и объединений обучающихся, оказывает  помощь  педагогическим  работникам   в   определении содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания, организует   разработку    и   подготовку  воспитательных мероприятий, учебно-методической документации, пособий (учебных дисциплин, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.), анализирует  и  обобщает  результаты  воспитательной и методической  работы учреждения, обобщает   и   принимает   меры   по  распространению  наиболее результативного опыта руководителей и специалистов учреждения, организует   и   разрабатывает   необходимую  документацию  по проведению конкурсов, выставок, олимпиад, слетов, соревнований и т.д., оказывает консультативную и практическую помощь тренерскому составу учреждения      по   соответствующим   направлениям деятельности,    участвует   в  организации  повышения   квалификации  и переподготовки работников по соответствующим направлениям, организует   работу   по   методическому  обеспечению учебно-тренировочного процесса, информирует  педагогических работников Учреждения об издающихся учебниках,  учебных пособиях,  видеоматериалах, аудиовизуальных и других средствах обучения и анализирует  потребность  в них Учреждения, воспринимает   и   ретранслирует   информацию   по   передовым технологиям спортивной подготовки отечественного и мирового опыта.

В Учреждении работают коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание коллектива работников, Совет Учреждения, Педагогический совет.

1. **Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса**

В учреждении реализуются ряд программ (см. таблицу).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | **Срок** | **Этапы реализации программы** |
| Дополнительная общеразвивающая  программа «Волейбол» | 1 года | Этап спортивно-оздоровительный – 1 года |
| Дополнительная общеразвивающая  программа «Баскетбол» | 2 года | Этап спортивно-оздоровительный – 2 года |
| Дополнительная общеразвивающая  программа «Футбол» | 2 года | Этап спортивно-оздоровительный – 2 года |
| Дополнительная общеразвивающая  программа «Легкая атлетика» | 2 года | Этап спортивно-оздоровительный – 2 года |
| Дополнительная общеразвивающая  программа «Настольный теннис» | 2 года | Этап спортивно-оздоровительный – 2 года |
| Дополнительная предпрофессиональная программа  по волейболу | 8 лет | Базовый уровень– 6 лет  Углубленный уровень – 2 года |
| Дополнительная предпрофессиональная программа по лёгкой атлетике | 8 лет | Базовый уровень – 6 лет  Углубленный уровень – 2 года |
| Дополнительная предпрофессиональная программа по баскетболу | 8 лет | Базовый уровень – 6 лет  Углубленный уровень – 2 года |
| Дополнительная предпрофессиональная программа по футболу | 8 лет | Базовый уровень – 6 лет  Углубленный уровень – 2 года |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта баскетбол «Баскетбол» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта футбол «Футбол» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика «Легкая атлетика» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебно-тренировочных занятий, годовым календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Учебно-тренировочные занятия отделений по видам спорта проводятся по учебным программам и учебным планам, рассчитанным на 46 недель тренировочных занятий непосредственно в условиях Учреждения и в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и (или) по индивидуальным планам на период активного отдыха, по программам спортивной подготовки на 52 недели.

Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;

- работа по индивидуальным планам;

- медико-восстановительные (реабилитационные) мероприятия;

- участие в соревнованиях,

- инструкторская и судейская практика;

- тренировочные сборы.

Численность занимающихся МБУ ДО «ДЮСШ» по видам спорта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид спорта** | **Количество групп** | **Количество учащихся** |
| Баскетбол | 6 | 70 |
| Волейбол | 3 | 40 |
| Футбол | 6 | 97 |
| Легкая атлетика | 4 | 72 |
| Настольный теннис | 2 | 30 |
| ИТОГО: | 21 | 309 |

1. **Анализ содержания и качества подготовки учащихся**

МБУ ДО ДЮСШ реализует в своей деятельности дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуре и спорта. Из них дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуре и спорта по видам спорта: волейбол, баскетбол, легкая атлетика, футбол, теннис.

Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Основными задачами Учреждения являются:

- формирование общей физической культуры обучающихся, выявление и развитие спортивного потенциала детей;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а так же лиц, проявивших выдающиеся способности;

- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

- профессиональная ориентация обучающихся;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе.

Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. На 1 сентября 2021 года в МБУ ДО ДЮСШ открыто 21 группа с наполняемостью 309 человек. По сравнению с 2020 годом произошло уменьшение на 2 человека.

Выполнили за 2021 год массовые разряды 27 учащихся. Всего имеют массовые разряды 126 человек.

1. **Анализ годовой промежуточной аттестации**

Перевод обучающихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способностей к освоению программы соответствующего этапа подготовки.

С целью контроля над освоением программ и корректировки планирования тренировочной и соревновательной деятельности на этапах подготовки проведен прием контрольных нормативов по итогам I полугодия. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проведена также в форме приема контрольно-переводных нормативов по окончанию учебного года.

По решению Тренерских советов отделений на последующий этап подготовки переведены 100% учащихся, на основании выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке, освоения разделов предпрофессиональных программ по видам спорта.

1. **Анализ качества кадрового обеспечения**

Учебно-тренировочную работу в ДЮСШ при 11 ставках фактически осуществляют 7 человек:

- по основному трудовому договору – 4 тренера-преподавателя;

- по дополнительному соглашению – 3 тренера-преподавателя, 4 тренера.

Имеют высшее образование - 10 человек, среднее специальное– 1 человек, высшую квалификационную категорию – 6 человек, первую квалификационную категорию – 2 человека, звание «отличник физической культуры и спорта» - 3 человека.

Имеется вакансии тренера-преподавателя по 2 ставкам по 0,85.

Исходя из анализа кадрового состава, можно сделать вывод, что школа обладает достаточно квалифицированным педагогическим потенциалом, в состоянии качественно решать задачи развития школы, но необходимо проводить работу по полному укомплектованию штата.

Педагогический состав

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Штатный или совместитель** | **Образование** | **Категория** | **Отделение** |
| 1. | Гербер Сергей Иванович | Тренер-преподаватель –  по совместительству | высшее | высшая | волейбол |
| 2. | Маленко Евгений Анатольевич | Тренер-преподаватель –  по основному трудовому договору | среднее специальное | высшая | футбол |
| 3. | Нольдт Антон Касперович | Тренер-преподаватель –  по совместительству | высшее | высшая | волейбол |
| 4. | Пеннер Иван Иванович | Тренер-преподаватель –  по основному трудовому договору | высшее | высшая | баскетбол |
| 5. | Буцык Юрий Геннадьевич | Тренер-преподаватель –  по основному трудовому договору | высшее | высшая | легкая атлетика |
| 6. | Смирнов Виктор Николаевич | Тренер-преподаватель –  по совместительству | высшее | первая | футбол |
| 7. | Шпаннагель Кристина Павловна | Тренер-преподаватель –  по основному трудовому договору | высшее | - | баскетбол, легкая атлетика |
| 8. | Пеннер Иван Иванович | Тренер – по совместительству | высшее | высшая | баскетбол |
| 9. | Буцык Юрий Геннадьевич | Тренер – по совместительству | высшее | высшая | легкая атлетика |
| 10. | Гербер Сергей Иванович | Тренер – по совместительству | высшее | высшая | волейбол |
| 11. | Гук Николай Николаевич | Тренер – по совместительству | высшее | высшая | футбол |

Возрастной состав педагогических работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Возрастной состав** | **Количество педагогических работников** |
| 1. | Моложе 25 лет | - |
| 2. | 25-35 лет | 1 |
| 3. | 35-55 лет | 7 |
| 4. | Старше 55 лет | 3 |
| Итого: |  |  |

# Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 309 |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | 3 |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | 67 |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (12-15 лет) | 193 |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (16-17 лет) | 46 |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | 0 |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | 35/ 10% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0/ 0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | 0/ 0% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | 0/ 0% |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | 0/ 0,0% |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 0/0% |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | 0/0% |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | 3/1% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | 0/ 0% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | *386 /125,0 % (некоторые учащиеся задействованы в соревнованиях по 2 и более видам спорта)* |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | 316/ 102% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | 62/20% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | 8/3% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | 0/0% |
| 1.8.5 | На международном уровне | 0 / 0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 274/ 89% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 226/ 73 % |
| 1.9.2 | На региональном уровне | 30/ 89 % |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | 18 / 6 % |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | 0/ 0 % |
| 1.9.5 | На международном уровне | 0 / 0 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | 0 / 0 % |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | 0 / 0% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | 0 / 0% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | 0 / 0% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | 0 / 0% |
| 1.10.5 | Международного уровня | 0 / 0% |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | 30 |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 28 |
| 1.11.2 | На региональном уровне | 7 |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | 1 |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | 0 |
| 1.11.5 | На международном уровне | 0 |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | 11 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 9 /82% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 9 /82% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 2/18% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 2/18% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10/90% |
| 1.17.1 | Высшая | 9/82% |
| 1.17.2 | Первая | 1/10% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.18.1 | До 5 лет | 0 /0% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | 2/18% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3/27% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, | 3/18% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | 1/6% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: |  |
| 1.23.1 | За 3 года | 6 |
| 1.23.2 | За отчетный период | 2 |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0 |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | - |
| 2.2.1 | Учебный класс | - |
| 2.2.2 | Лаборатория | - |
| 2.2.3 | Мастерская | - |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | - |
| 2.2.5 | Спортивный зал | 1 |
| 2.2.6 | Бассейн | - |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | - |
| 2.3.1 | Актовый зал | - |
| 2.3.2 | Концертный зал | - |
| 2.3.3 | Игровое помещение | - |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки | нет |
|  | Имеются компьютеры для работы педагогических работников | 0 |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.6.2 | С медиатекой | нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0/% |

1. **Социальный заказ МБУ ДО «ДЮСШ»**

Учреждение выполняет свою социальную роль, исходя из определенных педагогическим коллективом целей, задач, видов деятельности и требований законодательства к системе дополнительного образования спортивной направленности. МБУ ДО «ДЮСШ» функционирует на основе социального заказа государства, общества, семьи с учетом интересов и потребностей личности.

**Муниципальный заказ:**

- обеспечить детей дополнительным образованием;

- обеспечить необходимыми условиями для личностного развития детей;

- сохранить и укрепить здоровье подрастающего поколения;

- создать условия для систематических занятий спортом;

- привлекать детей, подростков и молодежь к ведению здорового образа жизни, к занятиям спортом.

**Социальный заказ семьи:**

- занять свободное время детей деятельностью, направленной на развитие их способностей, укрепление здоровья;

- сформировать у детей потребность в здоровом образе жизни;

- профилактика асоциального и дезадаптивного поведения детей.

**Социальный заказ детей:**

- обеспечение доступности для занятий любимым видом спорта;

- общение в группах по интересам;

- достижение в выбранном виде спорта побед на соревнованиях различного уровня;

**Социальный заказ педагогов:**

Удовлетворение профессиональных потребностей (возможность заниматься избранным видом деятельности);

- повышение квалификации, мастерства по своему направлению;

- удовлетворение материальных потребностей;

- социальный заказ для учреждений дополнительного образования;

- сохранение и укрепление здоровья детей, подростков и молодежи;

- повышение уровня их физической подготовки;

- умение работать в команде;

- заказ на физически здорового работника.

*Анализ социального заказа в адрес ДЮСШ*

Образовательная и воспитательная деятельность ДЮСШ формируется на основе заказа учредителя и выявленных интересов и потребностей детей и родителей (законных представителей), предъявляются требования:

Требования, предъявляемые ДЮСШ управлением по культуре, физической культуре, спорту, молодежной политики и архивному делу - учредителем ДЮСШ.

Потребности обучающихся и родителей.

Мнение педагогических работников ДЮСШ о путях развития учреждения.

Министерство образования и науки Алтайского края определяет следующий заказ ДЮСШ:

Разработка и реализация современных образовательных проектов и программ, инновационных технологий и организованных форм, обеспечивающих качественное дополнительное образование.

Обеспечение доступности дополнительного образования.

Министерство ориентирует ДЮСШ на открытость учреждения, расширение связей и взаимодействия с другими образовательными учреждениями, развитие общественной составляющей в управлении.

Родители обеспокоены, ослабление физического здоровья детей, умением детей существовать в коллективе, вступать в коммуникации, внимания к людям, самостоятельности. Родители хотели бы, чтобы их ребенок приобрел знания, навыки здорового образа жизни, быть разносторонне развитым, самостоятельным, умел презентовать себя и свои способности.

Высшим органом управления ДЮСШ является Совет трудового коллектива ДЮСШ, который принимает важнейшие решения по основным направлениям деятельности, касающимся его функционирования и развития, разрабатывает различные Положения, правила.

Исполнительную функцию осуществляет администрация ДЮСШ во главе с директором.

Регулярно работающим органом является педагогический совет, который является коллективным органом, рассматривает вопросы методического обеспечения процессов разработки и внедрения образовательных проектов и программ, внедрение в практику современных образовательных технологий.

Управление ДЮСШ строится на принципах демократии, что позволяет формировать атмосферу совместной творческой деятельности.

Перечень дополнительных программ, по которым осуществляется спортивная подготовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | **Срок** | **Этапы реализации программы** |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта баскетбол «Баскетбол» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта футбол «Футбол» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика «Легкая атлетика» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |
| Программа спортивной подготовки по виду спорта «Волейбол» | 8 лет | Начальная подготовка – 3 года  Тренировочный этап – 5 лет |

1. **Аттестация работников учреждения**

В 2021 году прошли аттестацию: Портяник Ольга Александровна тренер-преподаватель по волейболу и Маленко Евгений Анатольевич тренер-преподаватель по футболу, аттестовались на высшую квалификационную категорию.

Повышение квалификации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Наименование организации переподготовки | Кол-во часов | Тема | Выдан документ о переподготовке |
|  | Портяник Ольга Александровна | АНО ДПО «Российский международный олимпийский университет» | 24 | «Менеджмент и маркетинг физкультурно-спортивных организаций» | Удостоверение о повышении квалификации |
|  | Маленко Евгений Анатольевич | ООО «Институт дополнительного образования» | 72 | «Современные аспекты профессиональной деятельности тренера(тренера-преподавателя) в условиях реализации Федерального стандарта спортивной подготовки» | Удостоверение о повышении квалификации |

1. **Учебно-тренировочная работа**

Подготовка спортсменов-разрядников является неотъемлемой частью учебно-тренировочного процесса.

Динамика подготовки спортсменов-разрядников отражена в приказах вышестоящих организаций по присвоению спортивных разрядов на основании спортивных результатов.

Выполнение спортивных нормативов: (массовые) волейбол – 27, футбол – 72, легкая атлетика – 55, настольный теннис – 18, баскетбол - 44.

1. **Спортивная работа**

Участие в соревнованиях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование соревнований** | **Сроки проведения** | **Результат** |
| 1. | Зональное Первенство Алтайского края по футболу среди юношей 2009 г.р. | 10-12 сентября | 5 место |
| 2. | Межрегиональный турнир по мини-футболу среди юношей 2005 г.р. | 11 сентября | 2 место |
| 3. | Соревнования XLI Спартакиады Алтайского края по волейболу среди юношей 2008-2009 г.р. | 17-21 ноября | 2 место |
| 4. | Соревнования XLI Спартакиады Алтайского края по баскетболу среди девушек 2004-2005 г.р. | 18-21 ноября | 5 место |
| 5. | Первенство Алтайского края по баскетболу среди девушек 2004-2005 г.р. | 16-19 декабря | 4 место |
| 6. | Краевые соревнования по легкой атлетике «Шиповка юных» среди юношей и девушек | 10-11 января | 5 место |
| 7. | Первенство Алтайского края по волейболу среди юношей 2008-2009 г.р. | 9 -13 февраля | 4 место |

Организация и участие в соревнованиях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование соревнований** | **Сроки и место проведения** | | **Количество**  **участников** |
| 1. | Турнир памяти В.В.Дементьева по футболу среди детских команд 2013-2014 г.р. | Сентябрь,  г. Славгород | | 69 |
| 2. | Кубок по футболу памяти В.В. Финка | | Сентябрь,  г. Славгород | 48 |
| 3. | Турнир по футболу «День знаний» | | Сентябрь,  г. Славгород | 53 |
| 4. | Личное первенство района по настольному теннису «Золотая осень» | | Октябрь,  с. Гальбштадт | 45 |
| 5. | «Осенний кросс»  («Спартакиада школьников») | | Октябрь,  с. Редкая Дубрава | 80 |
| 6. | «Спартакиада школьников »  футбол (7+1) | | Октябрь,  с. Подсосново | 62 |
| 7. | 2-ой этап общероссийского проекта «Мини-футбол в школу» юноши 2004-2005 г.р. | | Ноябрь,  с. Николаевка | 58 |
| 8. | 2-ой этап общероссийского проекта «Мини-футбол в школу» девушки  2004-2005 г.р.  2006-2007 г.р.  2008-2009 г.р. | | Ноябрь,  с. Редкая Дубрава | 90 |
| 9. | 2-ой этап общероссийского проекта «Мини-футбол в школу» юноши 2010-2011 г.р. | | Ноябрь,  с. Подсосново | 100 |
| 10. | Турнир памяти спортсменов | | Ноябрь,  с. Гальбштадт | 50 |
| 11. | Районные соревнования по легкой атлетике в помещении (2005 г.р. и моложе) | | Ноябрь,  с. Кусак | 55 |
| 12. | Соревнования по мини-футболу среди юношей 2012-2013 г.р. | | Ноябрь,  с. Подсосново | 60 |
| 13. | Финал Школьной баскетбольной лиги  «КЭС-баскет» девушки и юноши | | Декабрь,  с. Гальбштадт | 84 |
| 14. | Зональные соревнования по зимнему футболу | | Декабрь,  с. Ключи | 40 |
| 15. | Турнир по мини-футболу среди воспитанников ДЮСШ 2009-2010 г.р., 2012-2013 г.р. | | Декабрь,  с. Гальбштадт | 40 |
| 16. | Межрайонный турнир по мини – футболу на призы семьи Смирновых | | Январь,  с. Николаевка | 43 |
| 17. | Товарищеская встреча по волейболу среди мужских команд. Сборная ДЮСШ – Сборная ННР | | Январь,  с. Гальбштадт | 14 |
| 18. | Межрайонный турнир по мини – футболу на призы КФХ Гербер В.В. | | Январь,  с. Подсосново | 37 |
| 19. | Турнир «Лига-союз» по мини-футболу | | Январь,  г. Славгород | 47 |
| 20. | Районный зимний фестиваль ГТО | | Февраль,  с. Гальбштадт | 73 |
| 21. | Спортивно-развлекательное мероприятие ко Дню защитника отечества «А ну-ка, парни!» | | Февраль,  с. Редкая Дубрава | 32 |
| 22. | Соревнования по лыжам «Лыжня России» в зачет комплексной Спартакиады школьников | | Март,  с. Редкая Дубрава | 78 |
| 23. | Турнир по баскетболу среди девочек «Весенние ласточки» (2011г.р.) | | Март,  с. Николаевка | 34 |

1. **Воспитательная работа**

В течение года проводились собрания в группах начальной подготовки и учебно-тренировочных группах, на которых выбирались старосты групп, а также решались вопросы, связанные с учебной, воспитательной работой. Систематически заслушивались доклады тренеров- преподавателей по выполнению учебной программы и воспитательной работы.

Периодически проводились беседы с классными руководителями учащихся ДЮСШ, неоднократно посещались общеобразовательные школы, во время этих посещений осуществлялся контроль успеваемости и поведения, занимающихся в группах ДЮСШ.

Ежемесячно тренерами-преподавателями проводятся «День именинника» в группах, а также не реже двух раз за учебный год проводились родительские собрания.

Учащиеся ДЮСШ из семей, находящихся в социально-опасном положении, регулярно привлекаются к участию и организации спортивно-массовых мероприятий ДЮСШ (судейство, оператор табло, оператор-секундометрист, секретарь).

Во время проведения соревнований школьной спартакиады осуществлялась помощь в судействе и проведении спортивных мероприятий.

*Работа с родителями*

Работа школы с родителями включает в себя привлечение родителей к участию в проведении различных форм деятельности школы: Родительские собрания; консультации.

1. **Руководство школой и организация внутришкольного контроля**

Внутришкольный контроль осуществляется директором и заместителем директора по УВР.

ДЮСШ возглавляет директор, который назначен учредителем, имеющий высшее профессиональное образование и опыт работы с детьми. Он несет полную ответственность за организацию и состояние всей учебно-тренировочной, воспитательной, методической и административно-хозяйственной работы, жизнь и здоровье воспитанников.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе назначается директором ДЮСШ из числа специалистов имеющих физкультурное образование и стаж тренерской, преподавательской работы в области физического воспитания не менее 3 лет. Заместитель организует учебно-тренировочную, воспитательную и методическую работу в ДЮСШ, несет ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса, комплектование школы, отбор и спортивную ориентацию занимающихся, повышение квалификации тренеров преподавателей по спорту. Является ответственным за подготовку и проведение аттестации тренеров – преподавателей. Обеспечивает проведение спортивных мероприятий внутри школы.

Планирование учебно-воспитательной работы.

В начале учебного года был разработан и утвержден на педагогическом совете учебно-воспитательный план.

Темы педагогических советов:

* Обобщение опыта работы тренеров-преподавателей по отделениям (выступления тренеров-преподавателей по темам самообразования). Организация работы ДЮСШ в соответствии с приказом минспорта №1125. 11.01.15 г.
* Итоги учебно-воспитательной работы, результаты внутришкольного контроля. Анализ и оценка результативности участия воспитанников ДЮСШ в соревнованиях различного уровня. Итоги выполнения контрольно-переводных нормативов.
* Утверждение плана работы, положений, регламентирующих работу ДЮСШ, штатного расписания и задач, стоящих перед педагогическим коллективом в организации учебно-воспитательного процесса ДЮСШ на новый учебный год.

Темы тренерских советов

1. Январь - Состояние учебно-воспитательной работы, выполнение тренерско-преподавательским составом учебно-тренировочных нагрузок в группах НП, ТГ.
2. Февраль - Состояние посещаемости воспитанниками ТГ.
3. Март - Особенности взаимоотношений в системе «Тренер-спортсмен».
4. Апрель - Соревнование, как средство мотивации к двигательной деятельности. Анализ выступлений воспитанников на соревнованиях.
5. Май - Подведение итогов работы отделения за 2021 - 2022 учебный год. Зачисление, перевод воспитанников в группы. Утверждение летнего плана подготовки спортсменов.
6. Август - Утверждение плана работы тренерского совета (общего). Закрепления возрастных групп за тренерами-преподавателями. Распределение нагрузки.
7. Сентябрь - Утверждение списочного состава групп по видам спорта. Утверждение расписания учебно-тренировочных занятий.
8. Октябрь - Формы и методы педагогической работы по сохранности контингента в группах НП.
9. Декабрь - Особенности психологической подготовки юных спортсменов в группах НП.
10. **Медицинский контроль**

Медицинского работника и медицинского кабинета в ДЮСШ нет.

Согласно годового плана ДЮСШ на 2021-2022 учебный год были запланирован ряд мероприятий, определены сроки и ответственнее лица (см. таблицу).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с законодательством РФ | 1 раз в год | Директор |
| 2. | Учет спортивного травматизма с анализом причин и травм | в течение года | Директор |
| 3. | Осуществление медицинского контроля во время зачисления воспитанников в МБУ ДО «ДЮСШ» | сентябрь,  октябрь | Директор,  тренер-преподаватель |
| 4. | Тематические беседы на учебно-тренировочных занятиях | в течение года | тренер-преподаватель |
| 5. | Проведение восстановительных процедур | в течение года | тренер-преподаватель |
| 6. | Укомплектование медикаментами аптечек первой медицинской помощи в соответствии рекомендациями Минздрава РФ | сентябрь,  в течение года | тренер-преподаватель |
| 7. | Организация прохождения медицинских осмотров учащимися перед соревнованиями | в соответствии с планом соревнований | тренер-преподаватель |

Медицинский контроль осуществляется 2 раза в год.

В МБУ ДО «ДЮСШ» ведется журнал Журнал регистрации несчастных случаев

Травм, связанных с ухудшением здоровья, потерей работоспособности, связанных с серьезными последствиями после травмы не зарегистрировано.

Каждый тренер-преподаватель проводит инструктаж не менее двух раз за учебный год. Учащиеся, прослушавшие инструктаж расписываются в журнале по технике безопасности.

1. **Оценка результатов деятельности учреждения**

Оценка результатов деятельности учреждения определяется:

* в соответствие образовательных программ типовому положению, Уставу Учреждения, лицензии на образовательную деятельность;
* оценка соответствия методов, средств, форм образовательного процесса возрасту, интересам и потребностей обучающихся;
* оценка полноты реализации учебных программ по объему и разделам;
* оценка результативности реализуемых программ по сохранности контингента обучающихся, по уровню достижений обучающихся;
* оценка содержания и организации образовательного процесса:
* повышение квалификации;
* уровень опытно- экспериментальной работы;
* уровень учебно-дидактического оснащения реализуемых программ;
* социальные связи;
* организация летней оздоровительной работы.

Основной целью дополнительного образовательного процесса учреждения является создание комфортных условий, обеспечивающих творческое развитие личности каждого ребенка.

Дополнительному образованию детей свойственна высокая степень вариативности в обучении, благодаря которой каждый ребенок может выбрать образовательный маршрут, отвечающий его интересам и склонностям, объему и темпу освоения образовательных программ.

Добровольно включаясь в образовательный процесс дополнительного образования, ребенок и родители доверяют тренерам-преподавателям, педагогам свое свободное время, надеясь на удовлетворение потребностей развивающейся личности.

Для достижения ожидаемого результата в Учреждении создаются условия, образовательная среда, где ребенок должен чувствовать себя комфортно.

Образовательная среда – комплекс необходимых условий, при выполнении которых ребенок получает возможность для свободного активного самоопределения и саморазвития и состоит из:

- наличия спортивных помещений для занятий, необходимого спортивного инвентаря и оборудования;

- содержания программ и их гибкости, вариативности, инновационности;

- количественного состава в группах, объединение по возрастному признаку и уровню физической подготовленности;

- обеспечение образовательного процесса высококвалифицированными кадрами.

В системе дополнительного образования существует возможность для создания условий и возможностей личностного развития и реализации творческого потенциала ребенка, для его совершенствования в избранном виде деятельности и повышения функциональной грамотности.

Атмосфера доброжелательности и взаимоуважения, авторитетности тренеров-преподавателей, преподавателей физической культуры, преобладание положительной оценки деятельности, создание успеха, приобретает особое значение в условиях личностно-ориентированной педагогики.

1. **Учебно-спортивная база**

В распоряжении спортивной школы имеются: 5 плоскостных сооружений из них 4 площадки, 1 поле, а также 1 спортивный зал. Также в пользовании ДЮСШ дополнительно находятся 21 плоскостных сооружений из них 15 площадок, 4 поля, 6 спортивных залов. Всего 35 сооружений.

На всех спортивных сооружениях проводится ежемесячный профилактический осмотр и ремонт, а также при финансировании ежегодный капитальный ремонт.

ДЮСШ имеет 3 персональных компьютера с подключением к Интернету.

1. **Пропаганда физической культуры и спорта**

На все возможные спортивные мероприятия приглашались корреспонденты районной газеты «Новое время». До начала соревнований распространялись листовки с подробным описанием предстоящих состязаний. После спортивных мероприятий публиковались итоги в местной прессе. Регулярно информация о проведенных спортивных мероприятиях и результатах выступлений спортсменов на всех уровнях обновляется на сайтах Администрации района и ДЮСШ.

1. **Сведения о средней заработной плате**

Средняя заработная плата работников учреждения за 2021 год **-** 31046 руб.

Средняя заработная плата тренеров (без совместителей) учреждения за 2021 год **–** 30435 руб.

**Заключение**

В целом, результаты деятельности Учреждения соответствуют поставленной в начале учебного года цели и задачам:

1. Стабильно функционирует управленческий аппарат, рационально распределены функциональные обязанности между работниками учреждения.

2. По утверждённому плану работы проводятся спортивно-массовые мероприятия.

3. Учебный процесс ведётся в соответствии с учебным планом и индивидуальными планами каждого педагога соответствующими дополнительной общеобразовательной программе.

4. Ведётся работа по охране труда, комплексной безопасности и технике безопасности.

5. По-возможности, совершенствуется и укрепляется материально-техническая база Учреждения.

Целенаправленная социально-ориентированная физкультурно-спортивная работа среди обучающихся, в конечном итоге, позволит снизить уровень вовлечения в преступную и другую асоциальную деятельность.

